

Prot. n. 17473



TRIBUNALE ORDINARIO DI BARI

Piazza E. De Nicola n.1 – tel. 080.5298530-345-346-347

presidenza.tribunale.bari@giustizia.it

Procedura di verifica della regolarità dei plichi contenenti le offerte e successiva apertura delle buste contenenti la “documentazione amministrativa” per la stipula di una convenzione per l’affidamento del servizio di pubblicità legale delle vendite giudiziarie ed ulteriori servizi di supporto per l’Ufficio Giudiziario del Tribunale di Bari

<p style="text-align: center;">VERBALE COMMISSIONE DEL 18 DICEMBRE 2018</p>

L’anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 15,00, presso l’Ufficio della presidenza del Tribunale di Bari, si è riunita la commissione, nominata dal Presidente del Tribunale, con decreto n. 232/2018 del 11 dicembre 2018, per la valutazione delle offerte formulate ai fini della eventuale stipula di una convenzione per l’affidamento del servizio di pubblicità legale delle vendite giudiziarie ed ulteriori servizi di supporto per l’Ufficio Giudiziario del Tribunale di Bari, composta da:

1. dott. Antonio Ruffino - Presidente;
2. dott.ssa Assunta Napoliello – Componente;
3. dott. Francesco Cavone – Componente;

Le funzioni di segretario sono svolte dal Direttore Amministrativo dott. Giacinto Genco, coadiuvato dal Funzionario Giudiziario, dott. Massimiliano Defina.

I componenti depositano Dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi che sono allegate al presente verbale..

PREMESSO

- che con atto del 18 ottobre 2018 è stato formulato un invito a formulare offerte per la stipula di una convenzione per l'affidamento del servizio di pubblicità legale delle vendite giudiziarie ed ulteriori servizi di supporto per l'Ufficio Giudiziario del Tribunale di Bari;

- che i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le condizioni che disciplinano l'affidamento del servizio sono quelli indicati negli atti di gara che si intendono qui interamente richiamati;

- che il R.U.P., ha reso noto che, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, giorno 06/12/2018, ore 12:00, sono pervenuti i plichi dei seguenti concorrenti:

1) Offerta acquisita al prot. n. 7162 del giorno 06/12/2018 alle ore 9,32 inviata da **Astale-gale.net SpA**;

2) Offerta acquisita al prot. n. 7166 del giorno 06/12/2018 alle ore 11,05 inviata da **Aste Giudiziarie Inlinea SpA**;

3) Offerta acquisita al prot. n. 7168 del 06/12/2018 alle ore 11,15 inviata da **R.T.I Progetto Edicom Bari**, raggruppamento temporaneo di imprese, così composto:

➤ Edicom finance srl;

➤ Aste Annunci srl;

➤ Edicom servizi srl;

- il R.U.P. comunica altresì che, oltre le ore 12,00 del giorno 06/12/2018 termine fissato per la presentazione delle offerte, è pervenuta un'offerta inviata da GOBID INTERNATIONAL AUCTION GROUP, assunta a protocollo alle ore 13,00 del 06/12/2018.

Il RUP provvede alla consegna alla commissione di n. 4 plichi sigillati.

- che i componenti il seggio di gara hanno reso le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interessi con i concorrenti alla procedura di gara;

Quanto sopra premesso

quale parte integrante e sostanziale del presente verbale

il Presidente alle ore 15:20 dichiara aperta la seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti.

Alla seduta odierna, aperta al pubblico, sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o delegati, purché muniti di procura o delega scritta. Sono presenti per assistere alle operazioni di gara:

1) Isabella Soldani e Serafina Moschese per il gruppo Edicom servizi, giusta delega a firma dei legali rappresentanti della R.T.I. Progetto Edicom Bari (identificazione agli atti)

- 2) Sabatelli Nicoletta per Aste Giudiziarie Inlinea spa giusta delega a firma del legale rappresentante dott. Gian Luca Montanini (identificazione agli atti);
- 3) Luca Cambiaghi per Astalegale.net, giusta delega a firma del legale rappresentante dott. Bruno De Gasperis (identificazione agli atti).

Il Presidente informati i soggetti delegati che nel corso della seduta potranno rilasciare eventuali dichiarazioni a verbale, dà quindi inizio alle operazioni di gara.

In questa seduta la commissione procede ai seguenti adempimenti:

- verifica la tempestività dell'arrivo e la regolarità esterna dei plichi pervenuti;
- procede all'apertura dei plichi principali e alla verifica che al loro interno siano presenti le buste "1 – Documentazione amministrativa" e "2 - Offerta tecnica" e "3 - Offerta economica";
- procede all'apertura della sola predetta busta "1" e alla verifica della documentazione in essa contenuta, sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti.

La Commissione, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora vi sia necessità, potrà invitare i concorrenti a sanare le carenze e a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il R.U.P., in ossequio alla Deliberazione AVCP del giorno 20/12/2012 e s.m.i., procederà, entro giovedì 20 dicembre 2018, alla verifica degli adempimenti richiesti dal sistema AVCPass, ed *in primis* alla dichiarazione di conformità del PassOE presentato nella documentazione amministrativa rispetto a quello risultante dal sistema ANAC (ex Avcp).

La Commissione, riscontro che il plico inviato da GOBID INTERNATIONAL AUCTION GROUP, reca l'ora di deposito mediante assunzione a protocollo delle ore 13,00 del 6/12/2018, ossia oltre il termine previsto dal bando a pena di esclusione (punto D: deposito in Tribunale entro le ore 12,00 del 6/12/2018), procede alla verifica dei plichi pervenuti entro i termini, nonché alla verifica della loro integrità e regolarità formale, seguendo l'ordine cronologico di arrivo passa, quindi, ad esaminare la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti contenuta nella busta 1), per verificare la completezza e la rispondenza alle prescrizioni del disciplinare di gara.

Si riscontra quanto segue:

1) Offerta prodotta da Astalegale.net

Il Presidente verifica la regolarità e l'integrità dei sigilli del plico pervenuto che non presenta segni di apertura o frazione. All'interno sono presenti le Buste recanti la dicitura "Documentazione Amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica".

Si procede all'apertura della Busta contenente la documentazione amministrativa per l'esame della documentazione in essa contenuta. Viene data lettura della documentazione presentata e riscontrata la regolarità amministrativa della stessa.

La commissione, al termine della lettura dei documenti presentati, rileva che la documentazione prodotta è regolare per cui la società Astalegale.net spa viene **ammessa** al prosieguo.

2) Offerta prodotta da Aste Giudiziarie Inlinea SpA

Il Presidente verifica la regolarità e l'integrità dei sigilli del plico pervenuto che non presenta segni di apertura o frazione. All'interno sono presenti le Buste recanti la dicitura "Documentazione Amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica".

Si procede all'apertura della Busta contenente la documentazione amministrativa per l'esame della documentazione in essa contenuta. Viene data lettura della documentazione presentata e riscontrata la regolarità amministrativa della stessa.

La commissione, al termine della lettura dei documenti presentati, rileva che la documentazione prodotta è regolare, per cui la società Aste Giudiziarie Inlinea SpA viene **ammessa** al prosieguo.

3) Offerta prodotta dal costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, Progetto Edicom Bari composto da Edicom finance srl; Aste Annunci srl; Edicom servizi srl.

Il Presidente verifica la regolarità e l'integrità dei sigilli del plico pervenuto che non presenta segni di apertura o effrazione. All'interno sono presenti le Buste recanti la dicitura "Documentazione Amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica". Si procede all'apertura della Busta recante la dicitura "Documentazione Amministrativa" e all'esame della documentazione in essa contenuta.

La commissione, al termine della lettura dei documenti presentati, rileva che la documentazione prodotta è regolare, per cui la società raggruppamento temporaneo di imprese, Progetto Edicom Bari, composto da Edicom finance srl, Aste Annunci srl, Edicom servizi srl, viene **ammessa** al prosieguo.

La documentazione amministrativa, nonché le offerte tecniche e le offerte economiche dei concorrenti per i quali si è proceduto all'esame della documentazione amministrativa vengono chiuse in due distinti contenitori di cartone e sigillati con nastro adesivo, con l'indicazione scritta del loro contenuto.

In altro contenitore con la scritta indicante il contenuto viene chiuso e sigillato con nastro adesivo, il plico pervenuto da GOBID INTERNATIONAL AUCTION GROUP,

I contenitori vengono siglati dalla Commissione e dai delegati presenti e riposti nell'Ufficio del dott. Genco, che svolge anche le funzioni di R.U.P..

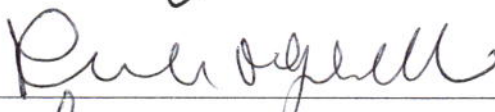
Alle ore 16.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta, informando i delegati presenti ed i componenti tutti della Commissione che dopo le sedute riservate che saranno tenute dalla Commissione stessa per l'esame delle offerte tecniche, verrà fissata e comunicata, a mezzo PEC, agli operatori ammessi alla gara, la seduta pubblica in cui si darà lettura del punteggio attribuito alle offerte tecniche con i successivi adempimenti.

Del che si è redatto il presente verbale composto da cinque pagine, compresa la presente, che letto e confermato, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e dai segretari.

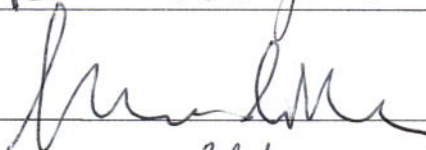
Presidente: dott. Antonio Ruffino



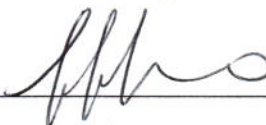
Componente: dott.ssa Assunta Napoliello



Componente: dott. Francesco Cavone



Segretario verbalizzante: dott. Giacinto Genco



Segretario coadiuvante: dott. Massimiliano Defina

